

Prot. n. _____ del _____ PUNTI _____

ALLEGATO SCHEMA A
DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA
(E' possibile presentare domanda di iscrizione ad un solo Istituto Comprensivo)

Al Dirigente scolastico dell'ISTITUTO COMPRESIVO DI CAIRO MONTENOTTE

_ I _ sottoscritt _____
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

CHIEDE

l'iscrizione del __ bambin __ _____
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia _____ per l'a. s. **2021 - 2022**
(denominazione della scuola)

(eventuale seconda opzione: _____)

chiede di avvalersi,

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali (orario non attivato nell'a.s. 2020/21) **oppure**
- orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana (orario non attivato nell'a.s. 2020/21)

chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2019**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2021** (vedi nota pag. 2).

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

- _ I _ bambin __ _____
(cognome e nome) _____ (codice fiscale) _____

- è nat__ a _____ (prov. _____) il _____ Sesso _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (frazione di _____) (prov.) _____

- Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

Indirizzo e-mail _____

ORGANI COLLEGIALI DATI PER L'ESERCIZIO DELL'ELETTORATO ATTIVO GENITORI:

1. Cittadinanza.....
cognome e nome

nato a il Sesso

2. Cittadinanza.....
cognome e nome

nato a il Sesso

EVENTUALI ALTRI FIGLI FREQUENTANTI / ISCRITTI IN UNA SCUOLA DELL'ISTITUTO COMPRESIVO (ANNO SCOLASTICO DI RIFERIMENTO 2021/22)

1.
Cognome e nome Classe/Sezione Scuola/Plesso

2.
Cognome e nome Classe/Sezione Scuola/Plesso

Adempimenti vaccinali

Si ricorda alle famiglie che, in ragione dell'art. 3 bis del D.L. n. 73/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 119/2017, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci", all'atto dell'iscrizione dovrà essere presentato lo stato vaccinale del proprio figlio/a. Se, a seguito di verifiche delle ASL competenti, risultassero posizioni non regolari relative agli obblighi vaccinali che non ricadano nelle condizioni di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni, sarà prevista la decadenza dall'iscrizione.

- Alunno con disabilità SI NO

Ai sensi della Legge 104/1992 e della Legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità, la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni

- Proviene dalla Scuola dell'Infanzia: _____

- Utilizzo dei seguenti servizi: mensa scuolabus

(da richiedere all'Ufficio Scuola del Comune di Cairo / Dego)

- Figlio di genitori entrambi lavoratori, orfano o convivente con il solo genitore lavoratore (previa dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da parte del datore di lavoro ai sensi del DPR 445/2000 da consegnare presso la segreteria scolastica entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni)

sì no

Firma di autocertificazione *

(Legge 127 del 1997, DPR 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data

Presenza visione *

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

NOTA:

L'ammissione dei bambini alla frequenza anticipata è condizionata, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 89 del 2009:

- alla disponibilità dei posti e all'esaurimento di eventuali liste di attesa;
- alla disponibilità di locali e dotazioni idonee sotto il profilo dell'agibilità e della funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
- alla valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza.

ALLEGATO SCHEDA B

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data

Firma*

*Genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli allievi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni).

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data _____

Scuola _____ Sezione _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

ALLEGATO SCHEDA C

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

B) ATTIVITÀ DI STUDIO E/O DI RICERCA INDIVIDUALI CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE

D) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Firma: _____

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Ammissione alla Scuola dell'Infanzia di Cairo, Ferrania, Rocchetta e San Giuseppe

Chi ha già frequentato il/un plesso di scuola dell'infanzia ha la precedenza rispetto a tutte le nuove iscrizioni.

Sono iscritti con precedenza solo se residenti nel comune di Cairo:

1. Alunni con disabilità, con certificazione ASL
2. Alunni segnalati dai servizi sociali (solo casi particolarmente gravi, con attestazione scritta)

CRITERI per la formazione delle graduatorie di plesso

| | Criterio | Punteggio |
|---|---|------------------|
| 1 | Residente nel territorio di appartenenza del plesso (frazione/centro) (punti non cumulabili con il punto 2) | 30 |
| 2 | Residenti nel Comune di Cairo ma non nel territorio di appartenenza del plesso (frazione/centro) (punti non cumulabili con il punto 1) | 10 |
| 3 | Alunni di 5 anni di età | 12 |
| 4 | Alunni di 4 anni di età | 05 |
| 5 | Alunni di 3 anni di età | 01 |
| 6 | Alunni che hanno fratelli frequentanti/ iscritti nello stesso plesso nell'a.s. a cui si riferisce l'iscrizione | 04 |
| 7 | Alunni che hanno fratelli frequentanti/iscritti in una scuola dell'Ist. Compr. nell'a.s. a cui si riferisce l'iscrizione(punti non cumulabili con il punto 6) | 02 |
| 8 | Figlio di genitori entrambi lavoratori, orfano o convivente con il solo genitore lavoratore (previa opportuna documentazione) | 02 |

I titoli valutabili saranno quelli **posseduti entro il termine delle iscrizioni e debitamente documentati nella richiesta.**

A parità di punteggio viene data precedenza in base all'età (5, 4 e 3 anni di età) e in base alla data di nascita; in caso di ulteriore parità si procede per sorteggio nella commissione istituita dal C.I.

Le graduatorie dei nuovi iscritti saranno pubblicate entro 30 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

La graduatoria sarà formata dagli iscritti entro i termini di 3-4-5- anni;

Saranno inseriti in graduatoria separata gli iscritti fuori termine di 3-4-5 anni; nel caso si rendessero disponibili dei posti nel plesso richiesto o in altri plessi, si seguirà l'ordine cronologico di presentazione della domanda con precedenza comunque, nell'ordine, dei 5-4-3 anni di età.

Gli alunni anticipatori costituiscono apposita graduatoria per il plesso scolastico richiesto; saranno presi in considerazione solo dopo esaurimento delle graduatorie degli iscritti nei termini e delle liste d'attesa degli iscritti fuori termine dei 3-4-5- anni. Hanno priorità gli alunni anticipatori con il punteggio maggiore; a parità di punti, si dà priorità alla data di compimento dei tre anni (dal 1^a gennaio al 30 aprile). Esaurita la lista d'attesa degli alunni iscritti al plesso, si procede con proposta di inserimento agli alunni anticipatori iscritti in altri plessi, seguendo l'ordine del compimento dei tre anni di età.

Gli alunni anticipatori potranno essere accolti a seguito di delibera favorevole del collegio docenti, che stabilirà anche tempi e modalità per ciascun plesso scolastico.

Il numero di ammessi alla frequenza sarà determinato dalla disponibilità di organico.

Si ricorda agli ammessi alla frequenza che **l'assenza ingiustificata per 30 giorni determina la cancellazione dell'iscrizione.**

Ammissione alla Scuola dell'Infanzia di Dego

Chi ha già frequentato il/un plesso di scuola dell'infanzia ha la precedenza rispetto a tutte le nuove iscrizioni.

Sono iscritti con precedenza solo se residenti nei comuni di Dego, Piana e Giusvalla:

1. Alunni con disabilità, con certificazione ASL
2. Alunni segnalati dai servizi sociali (solo casi particolarmente gravi, con attestazione scritta)

CRITERI per la formazione delle graduatorie di plesso

| | Criterio | Punteggio |
|---|---|------------------|
| 1 | Residenti nel Comune di Dego | 12 |
| 2 | Residenti nel bacino di utenza (Piana e Giusvalla) | 11 |
| 3 | Alunni di 5 anni di età | 12 |
| 4 | Alunni di 4 anni di età | 05 |
| 5 | Alunni di 3 anni di età | 01 |
| 6 | Alunni che hanno fratelli frequentanti/ iscritti nello stesso plesso nell'a.s. a cui si riferisce l'iscrizione | 04 |
| 7 | Alunni che hanno fratelli frequentanti/iscritti in una scuola dell'Ist. Compr. nell'a.s. a cui si riferisce l'iscrizione(punti non cumulabili con il punto 6) | 02 |
| 8 | Figlio di genitori entrambi lavoratori, orfano o convivente con il solo genitore lavoratore (previa opportuna documentazione) | 02 |

I titoli valutabili saranno quelli **posseduti entro il termine delle iscrizioni e debitamente documentati nella richiesta.**

A parità di punteggio viene data precedenza in base all'età (5, 4 e 3 anni di età) e in base alla data di nascita. In caso di ulteriore parità si procede per sorteggio nella commissione istituita dal C.I.

Le graduatorie dei nuovi iscritti saranno pubblicate entro 30 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

La graduatoria sarà formata dagli iscritti entro i termini di 3-4-5- anni;

Saranno inseriti in graduatoria separata gli iscritti fuori termine di 3-4-5 anni; nel caso si rendessero disponibili dei posti nel plesso richiesto o in altri plessi, si seguirà l'ordine cronologico di presentazione della domanda con precedenza comunque, nell'ordine, dei 5-4-3 anni di età.

Gli alunni anticipatori costituiscono apposita graduatoria per il plesso scolastico richiesto; saranno presi in considerazione solo dopo esaurimento delle graduatorie degli iscritti nei termini e delle liste d'attesa degli iscritti fuori termine dei 3-4-5- anni. Hanno priorità gli alunni anticipatori con il punteggio maggiore; a parità di punti, si dà priorità alla data di compimento dei tre anni (dal 1^a gennaio al 30 aprile). Esaurita la lista d'attesa degli alunni iscritti al plesso, si procede con proposta di inserimento agli alunni anticipatori iscritti in altri plessi, seguendo l'ordine del compimento dei tre anni di età.

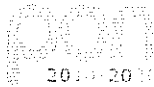
Gli alunni anticipatori potranno essere accolti a seguito di delibera favorevole del collegio docenti, che stabilirà anche tempi e modalità per ciascun plesso scolastico.

Il numero di ammessi alla frequenza sarà determinato dalla disponibilità di organico.

Si ricorda agli ammessi alla frequenza che **l'assenza ingiustificata per 30 giorni determina la cancellazione dell'iscrizione.**



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per lo Sviluppo e la Qualità della Ricerca
Dipartimento per gli Affari Regionali e Locali
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Attività



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAIRO MONTENOTTE

Via Artisi,1 c.f. 92090250090 telef 019 504188 fax 5090729

17014 CAIRO MONTENOTTE

e-mail : svic811005@istruzione.it pec: svic811005@pec.istruzione.it

website: www.istitutocomprensivocairo.it

Prot. 4904 / I.4.a. del 26.11.2020

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679

Soggetti Interessati: Alunni e Famiglie

Istituto Comprensivo di Cairo Montenotte nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679", nel seguito indicato sinteticamente come GDPR, la informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi o contrattuali

- 1) finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003 e Regolamento Europeo 2016/679, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; Dlgs 82/2005, D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 fatto salvo quanto disposto dal Dlgs 66/2017; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, Dlgs 33/2013, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e relativi decreti applicativi e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni);
- 2) igiene e sicurezza
- 3) servizi assicurativi
- 4) servizi di controllo interni
- 5) servizi sociali e di assistenza
- 6) gestione dei rapporti scuola-famiglia con finalità didattica, formativa e di salute degli alunni. Per l'invio di comunicazioni di servizio mediante telefono, sms, email e posta sulla base delle modalità previste e concordate all'atto di iscrizione o successivamente
- 7) eventuali contenziosi con gli alunni e le famiglie (reclami, ricorsi, esposti, provvedimenti di tipo disciplinare, ispezioni, citazioni, denunce dell'autorità giudiziaria, etc.) e per tutte le attività relative alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche
- 8) trattamenti dati inerenti il decreto legge del 07 giugno 2017 n. 73, recante disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 comma 1, legge 31 luglio 2017, n. 119, che in particolare prevede la richiesta di alcuni documenti comprovanti l'assolvimento degli obblighi vaccinali, e la comunicazione dell'elenco degli studenti iscritti alle Aziende Sanitari locali di competenza;
- 09) sicurezza informatica e prevenzione reati (es. email, log degli accessi e relativi contenuti delle attività sugli strumenti informatici, quali computer, tablet, più in generale strumenti didattici, ed eventuali attività sulla rete WI-Fi)

I Suoi dati verranno inoltre trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi:

- Esiti scolastici intermedi e finali

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: origine razziale o etniche, stato di salute. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

- ✓ Per il servizio mensa è necessario avere informazioni su eventuali intolleranze, allergie, patologie alimentari, che possono compromettere la salute dell'alunno e se è richiesto il rispetto dell'alimentazione in funzione a convinzioni religiose, o filosofiche
- ✓ Al fine di favorire l'integrazione degli alunni stranieri, può essere necessario avere informazioni sull'origine razziale o etnica al momento dell'iscrizione
- ✓ Per fruire dell'insegnamento della religione cattolica e delle attività alternative a tale insegnamento potranno essere trattate informazioni sulle convinzioni religiose eventualmente riconducibili alle Sue scelte al fine di garantire la libertà di culto
- ✓ Eventuali dati idonei a rilevare lo stato di salute possono essere trattati per l'adozione di specifiche misure di sostegno per gli alunni disabili o con disturbi di apprendimento; per la gestione delle assenze per malattia; per l'insegnamento domiciliare ospedaliero a favore degli alunni affetti da gravi patologie; per la partecipazione alle attività sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;

I trattamenti di dati personali per queste categorie sono effettuati in osservanza dell'art. 9 del GDPR.

I dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le Sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa sopra citata; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata congruità del trattamento stesso o l'impossibilità di fornire all'interessato tutti i servizi necessari per garantire i Suoi diritti.

I Suoi dati personali potranno inoltre, previo Suo consenso, essere utilizzati per le seguenti finalità:

- Attività da svolgersi attraverso intermediari: attività culturali, di volontariato, turistiche, ricreative;
- Attività di supporto psicologico attraverso lo sportello d'ascolto individuale;
- Fotografie e riprese, effettuate ai soli fini istituzionali, durante le attività scolastiche e le manifestazioni organizzate dalla scuola (ad esempio foto relative ad attività scolastiche e le manifestazioni organizzate dalla scuola (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, foto di classe ecc.)
- Pubblicazione, per soli fini istituzionali, di video, fotografie e/o immagini sul sito web, sul giornalino scolastico e nelle bacheche scolastiche.

Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi"(secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni e aggiornamenti).

Diverso è il trattamento dati occasionalmente effettuato dai genitori o parenti del alunno a titolo esemplificativo fotografie o filmati, anche di gruppo, in occasione di manifestazioni della scuola. Tali trattamenti dati non sono effettuati dall' Istituto, né dal personale afferente all' Istituto, né sotto il controllo dell'Istituto, pertanto tali rapporti devono essere gestiti fra genitori e/o parenti degli alunni.

Il conferimento dei dati è per Lei facoltativo riguardo alle sopra indicate finalità, ed un Suo eventuale rifiuto al trattamento non compromette la prosecuzione del rapporto o la congruità del trattamento stesso.

Modalità di trattamento: i Suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

- a mezzo di strumenti informatici con utilizzo di sistemi software gestiti da Terzi e propri;
- affidamento a terzi di operazioni di elaborazione;
- elaborazione di dati raccolti da terzi;
- trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei;

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli art. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I Suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare ed, in particolare, dalle seguenti categorie di addetti:

- Dirigente Scolastico

- Docenti Incaricati
- Collaboratori scolastici ed assistenti tecnici
- Personale della segreteria didattica
- Personale con profilo di educatori
- Operatori d'infanzia
- Personale incaricato della gestione dei dati utili all'accesso su INFOSCHOOL - Classe Viva - SPAGGIARI

Comunicazione: I Suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto ed in particolare alle seguenti categorie di destinatari tra cui tutti i Responsabili del Trattamento debitamente nominati:

- enti previdenziali e assistenziali;
- nell'ambito di soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione dei dati è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o sia comunque funzionale all'amministrazione del rapporto, più nello specifico: Regione, Provincia, Ministero della Pubblica Istruzione, USP (ufficio scolastico provinciale), Ufficio scolastico Regionale;
- consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata per la corretta erogazione dei servizi e delle attività;
- forze dell'ordine (qualora richiesto, o necessario per finalità di sicurezza, tutele delle persone e del patrimonio scolastico);
- associazioni e fondazioni, società ed imprese, enti pubblici e/o privati con finalità formative, didattiche e culturali;
- imprese di assicurazione;
- istituti di formazione: enti accreditati per la formazione e la certificazione di competenze;
- istituti di formazione, scuole di ogni ordine e grado e Università; associazione culturali, professionali e di volontariato;
- organi costituzionali o di rilievo costituzionale;
- organismi sanitari, personale medico e paramedico qualora fosse necessario per la gestione dell'emergenza sanitaria;
- agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola);
- Azienda unità sanitaria locale di competenza in assolvimento agli obblighi della normativa di legge per le finalità indicate nel punto 8;

Diffusione:

I dati potranno essere diffusi, previo Suo consenso, mediante:

- Esposizione o conservazione limitatamente presso l'Istituto
- Pubblicazioni, per finalità didattiche di fotografie e/o immagini su opere editoriali o giornali dietro preventiva informazione per ogni iniziativa intrapresa
- Pubblicazione sul sito internet dell' Istituto, tenendo conto che la pubblicazione su Internet potrebbe non garantire il diritto alla cancellazione e il diritto all'oblio, qualora richiesto, rispetto alle informazioni oggetto di pubblicazione, in quanto l'Istituto ha il controllo diretto del solo sito internet ove le immagini vengono pubblicate, e non anche di altri eventuali utenti di Internet che a qualsiasi titolo possono eventualmente copiare e ripubblicare le medesime informazioni anche su altri siti internet, o social network.

Fermo restando il divieto assoluto di diffondere i dati idonei a rivelare lo stato di salute.

I Suoi dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

Periodo di conservazione: Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è:

- I Suoi dati saranno trattati dal momento del conferimento della Vostra presentazione presso l'Istituto. Saranno mantenuti aggiornati e conservati fino alla cessazione del servizio. Dopo tale data saranno conservati per un ulteriore tempo congruo per consentire la contabilizzazione e rendicontazione dei servizi, per finalità di conservazione per gli obblighi di legge inerenti ai dati della fatturazione, ed agli obblighi per la conservazione dei documenti e atti attestanti il percorso formativo degli iscritti, inoltre limitatamente per un ulteriore periodo al fine di consentire il diritto di difesa del trattamento e la gestione di eventuali contenzioni successivi.
- I Suoi dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali

- In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea e resteranno solo per il tempo necessario per la finalità di cui sono destinate;

Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della legge è:

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAIRO MONTENOTTE

Via Artisi,1 - 17014 - CAIRO MONTENOTTE

co.f. 92090250090

e-mail : svic811005@istruzione.it pec: svic811005@pec.istruzione.it

website: www.istitutocomprensivocairo.it

rappresentato dal Dirigente Scolastico reggente **Prof.ssa Elisabetta DI SCANNO**

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è:

- **Dott.ssa Sabrina Schinca** email: dpoassociati.as@virgilio.it Tel. 0195142009

Lei ha diritto di ottenere dal titolare la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli art. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

Reg.to UE 2016/679: Art. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

- a. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- b. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- c. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - d) la portabilità dei dati.
- d. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Come può esercitare i Suoi diritti:

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati contattando il Titolare o l'Rpd agli indirizzi indicati nel presente documento. Il titolare o l'Rpd provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirLe, senza ingiustificato ritardo, e comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità d'interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del Regolamento. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarLe un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta. La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

FIRMA _____

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa